

資格喪失届		事業所名		
届出 コード	事業所 記号	被保険者等 番号	資格喪失日	保険証・資格確 認書 回収日
0210	30	101	20250201	20250131

〇〇〇〇株式会社

0210
0210
0210
0210
0210
0210
0210
0210
0210
0210
0210
0210
0210
0210
0210
0210
0210
0210
0210
0210
0210
0210
0210
0210
0210
0210
0210
0210
0210
0210

入力方法

(この書式は当健康保険組合独自のものです。)

- 届出コード 組合がデータを取り込む際に必ず必要になりますので、消さないでください。行が足りない場合は、追加してください。
- 資格喪失日 退職日の翌日を入力してください。
令和7年2月1日喪失の場合、2025/2/1又は令和7年2月1日と入力してください。20250201と表示されます。
- 保険証・資格
確認書回収日 入力方法は資格喪失日と同様。
※保険証・資格確認書が回収されない場合は喪失届は処理できない場合があります。

注意事項

- 列の並びは変更しないでください。
- 電子媒体総括票も必ず添付してください。
- 野線は入れないでください。
- 同月得喪は用紙で提出してください。
- 退職後の再雇用は用紙で提出してください。
- 事業所間の転入・転出は別の書式になりますので適用担当までお問い合わせください。